

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

Санкт-Петербург

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №72 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", подпунктом б пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими уведомления муниципальными служащими Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №72 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению.
2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 5 дней после дня его официального опубликования (обнародования).

**Приложение
к проекту Постановления Местной
администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-
Петербурга муниципального округа № 72**

Порядок

**уведомления муниципальными служащими уведомления муниципальными
служащими Местной администрации внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга муниципального округа №72 о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления муниципальными служащими Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №72 (далее – муниципальные служащие, Местная администрация) представителя нанимателя в лице Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа №72 (далее – Глава Местной администрации), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие Местной администрации обязаны уведомить Главу Местной администрации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало об этом известно.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку, муниципальный служащий составляет в письменном виде и представляет секретарю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, созданной в Местной администрации (далее - секретарь комиссии), предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя – Главу Местной администрации.

4. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

5. Уведомление с отметкой о регистрации в течение двух рабочих дней после его регистрации направляется секретарём комиссии, на рассмотрение в комиссию по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

**Приложение № 1
к Порядку уведомления муниципальными
служащими Местной администрации
внутригородского муниципального образования о
возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов**

Образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе Местной администрации
внутригородского
муниципального образования
Санкт-Петербурга
муниципального округа №72

(фамилия, инициалы)

В соответствии с пунктом 11 части 1 ст. 12 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность муниципальной службы

(наименование должности муниципальной службы в МА ВМО МО № 72)

уведомляю о том, что:

1) _____;

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2) _____

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3) _____

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и

урегулированию конфликта интересов созданной в Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка

подписи)

Регистрационный номер в
журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

(фамилия, инициалы муниципального служащего, зарегистрировавшего уведомление)

"__" _____ 20__ г.

(подпись муниципального служащего,
зарегистрировавшего уведомление)