

**План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном совете
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1	Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МО на 2023-2027 годы по итогам года	Ежегодно, I квартал	Глава МО, руководитель аппарата МС
1.2	Размещение отчета о выполнении утвержденного в МС плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно, I квартал	Аппарат МС
1.3	Участие руководителей и специалистов МС в деятельности коллегиальных органов АФР, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, аппарат МС
1.3.1	Коллегии АФР		Глава МО, аппарат МС
1.3.2	Комиссии по противодействию коррупции в АФР		Глава МО, аппарат МС
1.4	Осуществление информационного взаимодействия между МС и АФР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	По мере необходимости	Аппарат МС
1.5	Рассмотрение на рабочих совещаниях ОМСУ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально	Глава МО, аппарат МС
1.6	Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Аппарат МС
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы, при замещении лицами муниципальных должностей в МС			
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в МС (далее - муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,	Январь-апрель, ежегодно	Аппарат МС

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами		
2.2	Организация размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Май, ежегодно	Аппарат МС
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2023-2027 гг., на основании поступившей информации	Ответственные должностные лица МС
2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	В течение 2023-2027 гг., на основании поступившей информации	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
2.5	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	По мере необходимости	Глава МО, аппарат МС
2.6	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, аппарат МС
2.7	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, аппарат МС
2.8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий,	В течение 2023-2027 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению

	способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальные служащим		муниципальных служащих
2.9	Организация работы по обеспечению получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, аппарат МС
2.10	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
2.11	Подготовка и направление в АФР информации о результатах деятельности комиссии МС по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально, по мере поступления информации	Аппарат МС
2.12	Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МО средств, вырученных от его реализации	При поступлении информации по факту получения подарка	Аппарат МС
2.13	Организация работы по реализации в Глава МО, аппарат МС требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО, аппарат МС
2.14	Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в том числе организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции)	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС
2.15	Организация обучающих мероприятий по противодействию коррупции с муниципальными служащими, впервые поступившими на муниципальную службу	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО
2.16	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Санкт-Петербурга, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС

2.17	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС
2.18	Проведение в МС мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Ежегодно	Глава МО
2.19	Организация содействия лицам, замещающим муниципальные должности в Санкт-Петербурге в представлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами	Январь-апрель, ежегодно	Руководитель аппарата МС
2.20	Организация содействия гражданам, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту в представлении сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами	По мере необходимости, в течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС
3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством	В течение 2023-2027 гг.	Аппарат МС
3.3	Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры	Постоянно	Глава МО, руководитель аппарата МС
3.4	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС
3.5	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	При поступлении информации	Руководитель аппарата МС

3.6	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МС, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ежегодно	Руководитель аппарата МС
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета			
4.1	Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета	В течение 2023-2027 гг.	Глава МО
4.2	Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях ОМСУ результатов ответов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. Составление плана мероприятий по устранению выявленных замечаний	В течение 2023-2027 гг., по факту проведенных контрольных мероприятий	Глава МО
5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге			
5.1	Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	Ежегодно (при наличии обращений)	Руководитель аппарата МС
5.2	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика МО и телефонной линии для приема сообщений о фактах коррупции и на официальном сайте МО в сети «Интернет»	В течение 2023-2027 гг.	Аппарат МС
5.3	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО и официальные средства массовой информации МО о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	В течение 2023-2027 гг.	Аппарат МС
5.4	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых МС информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	В течение 2023-2027 гг.	Аппарат МС
5.5	Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении	В течение 2023-2027 гг.	Аппарат МС
5.6	Обеспечение опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих МО с указанием фактических затрат на их содержание	Ежеквартально	Аппарат МС
6. Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге			
6.1	Представление в АФР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в соответствии с законодательством	Ежеквартально	Руководитель аппарата МС

	Санкт-Петербурга		
6.2	Участие в совещаниях, проводимых АФР, по вопросам организации и проведении антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	В течение 2023-2027 гг.	Руководитель аппарата МС
6.3	Организация рабочих совещаний в МО по заполнению показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Ежеквартально	Руководитель аппарата МС
6.4	Организация анализа результатов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге, составленного за предыдущий период	Ежеквартально	Руководитель аппарата МС

Принятые сокращения:

АФР

- администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга

МО

- внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №72

МС

- Муниципальный совет МО МО №72

ОМСУ

- органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа №72

сеть «Интернет»

- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»