

Приложение
к распоряжению Главы МО МО № 72,
исполняющего полномочия председателя
Муниципального Совета МО МО №72
от 30.12.2019 г. № 11

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72
на 2020 - 2022 годы**

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|--|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МС МО МО №72 на 2020-2022 годы по итогам года. | ежегодно, I квартал | Глава МО МО №72 |
| 1.2 | Участие руководителей и специалистов МС МО МО №72 в деятельности коллегиальных органов администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 1.2.1 | Участие в работе коллегии АР | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 1.2.2 | Участие в работе комиссии по противодействию коррупции в АР | По планам АР | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 1.3 | Осуществление информационного взаимодействия между МС МО МО № 72 и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ | По мере необходимости | Руководитель аппарата МС МО МО №72 |
| 1.4 | Рассмотрение на рабочих совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально | Аппарат МС МО МО №72 |
| 1.5 | Внесение дополнений (изменений) в план мероприятий по противодействию коррупции в МС МО № 72 на 2020-2022 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в деятельности МС МО МО № 72 | По мере необходимости | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.6 | Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО № 72 в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Постоянно | Аппарат МС МО МО №72 |
| 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы, при замещении лицами муниципальных должностей в МС МО МО №72 | | | |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в МС МО МО № 72 (далее – муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. | Январь-апрель ежегодно | должностное лицо, ответственное за ведение кадрового делопроизводства |
| 2.2 | Организация размещения сведений доходов, расходов, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте МО №72 в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. | май, ежегодно | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 – |
| 2.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами. | В течение 2020-2022 гг., на основании поступившей информации | Ответственные должностные лица МС МО № 72 |
| 2.4 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | В течение 2020-2022 гг., на основании поступившей информации | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.5 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | По мере необходимости | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 2.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона « О муниципальной службе в Российской Федерации» | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |

| | | | |
|------|--|---|--|
| 2.7 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях. | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО №72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 2.8 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальным служащим | В течение 2020-2022 гг. | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.9 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.10 | Подготовка и направление в АР информации о результатах деятельности комиссии (комиссий) МО №72 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере поступления информации | Аппарат МС МО МО №72 |
| 2.11 | Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МО средств, вырученных от его реализации. | При поступлении информации по факту получения подарка | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.12 | Организация работы по реализации в МС МО №72 требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | В течение 2020-2022 гг. | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.13 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т. п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции) | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО №72, руководитель Аппарата МС МО МО №72 |

| | | | |
|---|---|----------------------------|---|
| 2.14 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Санкт-Петербурга, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения | В течение 2020-2022 гг. | Аппарат МС МО МО №72 |
| 2.15 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В течение 2020-2022 гг. | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.16 | Проведение в МС МО МО № 72 мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей. | ежегодно | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 2.17 | Организация содействия лицам, замещающим муниципальные должности в Санкт-Петербурге, в представлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами. | январь-март, ежегодно | Аппарат МС МО МО №72 |
| 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | В течение 2020-2022 гг. | Аппарат МС МО МО №72 |
| 3.2 | Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО №72 в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством | В течение 2020-2022 гг. | Аппарат МС МО МО №72 |
| 3.3 | Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры | постоянно | Глава МО МО №72, руководитель Аппарата МС МО МО №72 |
| 3.4 | Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО №72, руководитель Аппарата МС МО МО №72 |
| 3.5 | Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | При поступлении информации | Глава МО МО №72, руководитель Аппарата МС МО МО №72 |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 3.6 | Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МС МО МО №72, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | ежегодно | Глава МО МО №72 |
| 4. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета | | | |
| 4.1 | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО № 72 |
| 4.2 | Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях ОМСУ результатов отчетов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. Составление плана мероприятий по устранению выявленных замечаний по результатам каждого контрольного мероприятия | В течение 2020-2022 гг., по факту проведенных контрольных мероприятий | Глава МО МО № 72 |
| 5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге | | | |
| 5.1 | Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции | Ежегодно, I квартал (при наличии обращений) | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 5.2 | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика и раздела официального сайта МО в сети Интернет, а также телефонной линии для приема сообщений о фактах коррупции | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 5.3 | Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО № 72 и официальные средства массовой информации МО № 72 о ходе реализации антикоррупционной политики в МС МО МО № 72 | В течение 2020-2022 гг. (по результатам отчетов о выполнении планов) | Аппарат МС МО МО №72 |
| 5.4 | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых МС МО МО № 72, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих | В течение 2020-2022 гг. | Аппарат МС МО МО №72 |
| 5.5 | Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 5.6 | Обеспечение опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих МС МО МО №72 с указанием фактических затрат на их содержание | Ежеквартально | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 6. Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге | | | |
| 6.1 | Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга | ежеквартально | Аппарат МС МО МО №72 |

| | | | |
|-----|--|-------------------------|---|
| 6.2 | Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведении антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 6.3 | Организация рабочих совещаний в МО по заполнению показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | В течение 2020-2022 гг. | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |
| 6.4 | Организация анализа результатов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге, составленного за предыдущий период | ежеквартально | Глава МО МО № 72, Аппарат МС МО МО №72 |

Принятые сокращения:

- | | |
|--------------------------|--|
| АР | - администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга; |
| ОМСУ | - органы местного самоуправления; |
| МО № 72 | - внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципального округа № 72; |
| МС МО МО № 72 | - Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 72; |
| официальный сайт МО № 72 | - официальный сайт МО № 72 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» mo72.ru; |